



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

O presente documento visa analisar a viabilidade da contratação pretendida, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades desta Unidade Administrativa.

Órgão Responsável pela Contratação: Secretaria de Administração e Planejamento.
Responsável pela Contratação: Clegiane Linhares Prado.

NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM O OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO PRETENDIDA

Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e suas alterações posteriores.
Lei Complementar nº 123/06, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações posteriores.
Decreto Municipal nº 29/2023, de 29 de dezembro de 2023 e suas alterações posteriores.

OBJETO

Contratação da prestação de serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de ações necessárias à realização de Concurso Público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva, junto a Secretaria de Administração e Planejamento do Município de Forquilha/CE.

NECESSIDADE/JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de um concurso público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva se faz necessária para garantir a transparência, eficiência e legalidade do processo seletivo. A realização de um concurso público é fundamental para a renovação e qualificação do quadro de servidores municipais, assegurando a meritocracia e a igualdade de oportunidades no acesso aos cargos públicos.

Além disso, a contratação de uma empresa especializada para a realização do concurso público permite que a Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE conte com profissionais capacitados e experientes para conduzir todas as etapas do processo seletivo, desde a elaboração do edital até a aplicação das provas e a divulgação dos resultados. Dessa forma, a contratação de serviços técnicos especializados garante a lisura e a eficácia do concurso público, contribuindo para a modernização e profissionalização da gestão pública municipal.

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

O objeto de contratação pública descrito refere-se à contratação de serviços técnicos especializados para a realização de concurso público, o que se enquadra na categoria de serviços técnicos especializados prevista na Lei 14.133 de licitações. Nesse sentido, a contratação deve seguir os procedimentos estabelecidos na referida lei, garantindo a transparência, competitividade e eficiência na seleção da empresa prestadora dos serviços.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE

CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481

Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



A contratação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de concurso público se faz necessária para garantir a transparência, eficiência e legalidade no processo de seleção de novos servidores para o município de Forquilha/CE. Com a realização do concurso público, será possível preencher os cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e formar um cadastro de reserva, contribuindo para a renovação e qualificação do funcionalismo público municipal, conforme determina a Lei 14.133 de licitações.

DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Informamos que, de acordo com a nova Lei de Licitações 14.133, o objeto de contratação de serviços técnicos especializados para realização de concurso público para o município de Forquilha/CE ainda não está previsto no plano anual de contratações. Estamos em processo de adequação às novas normas.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

1. Comprovação da capacidade técnica da empresa para realização de concursos públicos, por meio de experiência prévia e qualificação da equipe técnica responsável pelo projeto.
2. Apresentação de um plano detalhado de execução do concurso público, contemplando todas as etapas necessárias para a realização do certame, como elaboração do edital, inscrições, aplicação das provas, correção e divulgação dos resultados.
3. Apresentação de um cronograma de execução do projeto, com prazos definidos para cada etapa do concurso público, garantindo a transparência e eficiência do processo.
4. Comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da empresa, conforme exigido pela legislação vigente, garantindo a idoneidade da contratada para a prestação dos serviços.
5. Apresentação de um plano de comunicação e divulgação do concurso público, visando garantir a ampla participação dos candidatos e a transparência do processo seletivo.
6. Apresentação de proposta de preço compatível com o mercado e com os serviços a serem prestados, garantindo a economicidade e a eficiência na contratação pública.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

1. Realizar estudo de viabilidade técnica e econômica para a contratação dos serviços especializados de planejamento, organização e administração do concurso público.
2. Elaborar o termo de referência, contendo todas as especificações técnicas e requisitos necessários para a execução do contrato.
3. Realizar processo de seleção da empresa prestadora dos serviços, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
4. Capacitar os servidores responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato, garantindo o acompanhamento adequado da execução dos serviços.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE

CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481

Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br



5. Estabelecer mecanismos de controle e monitoramento da execução do contrato, com a definição de indicadores de desempenho e prazos para entrega dos serviços.
6. Formalizar o contrato com a empresa selecionada, estabelecendo cláusulas claras e objetivas que garantam a qualidade e a eficiência na realização do concurso público.
7. Realizar o acompanhamento contínuo da execução do contrato, por meio de relatórios periódicos de acompanhamento e avaliação do desempenho da empresa contratada.
8. Garantir a transparência e a prestação de contas à sociedade, divulgando informações sobre o andamento do processo de contratação e execução do concurso público.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado para a contratação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de concurso público para a Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE deve ser realizado de forma criteriosa, em conformidade com a Lei 14.133 de licitações públicas do Brasil. Nesse processo, é fundamental identificar empresas especializadas nesse tipo de serviço, avaliar suas experiências anteriores, capacidade técnica e financeira, bem como verificar a conformidade com os requisitos estabelecidos no edital de licitação.

Além disso, é importante realizar uma análise detalhada do mercado, levantando informações sobre a oferta de serviços similares, os preços praticados, a qualidade dos serviços prestados e a reputação das empresas no setor. Dessa forma, será possível garantir a escolha da empresa mais adequada para atender às necessidades da administração pública de forma eficiente, transparente e em conformidade com a legislação vigente.

A seguir, relacionamos abaixo os procedimentos licitatórios/administrativos do objeto referente a contratação pretendida:

ÓRGÃO/MUNICÍPIO	PROCEDIMENTO	OBJETO	LINK
Prefeitura Municipal / Cariús/CE	Dispensa	CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA SELEÇÃO DE CONDIÇÕES PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR E MÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIÚS, CUJOS QUANTITATIVOS FORAM CRIADOS ATRAVÉS DA LEI COMPLEMENTAR DE N.º 283/2024, A SEREM LOTADOS NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA DE SAÚDE, EM ESPECIAL COM A ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DE PROVAS, ASSIM COMO TODA A	https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/index.php/dispensa_inexibibilidade/detalhes/proc/239475/licit/44196

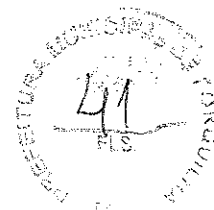
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE

CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481
Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br



P R E F E I T U R A D E
FORQUILHA



		LOGÍSTICA NECESSÁRIA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
Prefeitura Municipal / Tauá/CE	Dispensa	Contratação de Fundação para prestação de serviços técnico-especializado na coordenação, organização, planejamento e execução de concurso público para o provimento de 116 (cento e dezesseis) vagas do quadro de pessoa de nível médio e superior da Prefeitura de Tauá/CE	https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/index.php/dispensa_inexibibilidade/detalhes/proc/238911/licit/44006
Prefeitura Municipal / Missão Velha/CE	Dispensa	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA SEM FINS LUCRATIVOS COM NOTÓRIA REPUTAÇÃO ÉTICA E PROFISSIONAL, COM FINALIDADE ESTATUTÁRIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, PARA GERIR ADMINISTRATIVAMENTE E FINANCEIRAMENTE O PLANEJAMENTO, ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR PARA INTEGRAREM O QUADRO DE PESSOAL DA PREFEITURA E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE MISSÃO VELHA, ESTADO DO CEARÁ, DE INTERESSE DA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/index.php/dispensa_inexibibilidade/detalhes/proc/235177/licit/42651

Conforme o quadro acima podemos verificar que o tipo de contratação que se torna mais vantajoso para atender as necessidades da Secretaria Contratante é a contratação de pessoa jurídica para aquisição dos bens e/ou prestação dos serviços, por ser mais econômico e mais célere, de modo que a administração conseguirá atender as suas necessidades com mais eficácia, eficiência e celeridade.

ESTIMATIVA DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD
1	ENSINO FUNDAMENTAL - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO FUNDAMENTAL, QUANTIDADE DE VAGAS 60, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 1.140, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL	UND	1140

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE

CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481

Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br

[Handwritten signatures and initials]



	PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA		
2	ENSINO MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO MÉDIO, QUANTIDADE DE VAGAS 63, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 1.500, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA	UND	1500
3	ENSINO SUPERIOR - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO SUPERIOR, QUANTIDADE DE VAGAS 115, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 3.000, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA	UND	3000

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	UNIT	TOTAL
1	ENSINO FUNDAMENTAL - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO FUNDAMENTAL, QUANTIDADE DE VAGAS 60, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 1.140, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA	UND	1140	R\$ 80,00	R\$ 91.200,00
2	ENSINO MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO MÉDIO, QUANTIDADE DE VAGAS 63, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 1.500, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO	UND	1500	R\$ 100,00	R\$ 150.000,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE

CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481

Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br

[Handwritten signatures and initials]



QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA				
	ENSINO SUPERIOR - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ENSINO SUPERIOR, QUANTIDADE DE VAGAS 115, QUANTIDADE ESTIMADA DE INSCRIÇÕES 3.000, UNIDADE (UND) DE INSCRIÇÕES ESTIMADAS. CONFORME LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 02/2024 E OUTRAS NECESSÁRIAS, SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E			
3	FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA	UND	3000	R\$ 140,00
				R\$ 420.000,00
				R\$ 661.200,00

O valor estimado da contratação é de **R\$ 661.200,00 (seiscentos e sessenta e um mil e duzentos reais)**, de acordo com pesquisas de preços, realizadas nos moldes da legislação em vigor.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução para o objeto de contratação pública consiste na contratação de uma empresa especializada em planejamento, organização e administração de concursos públicos. A empresa será responsável por todas as etapas do processo, desde a elaboração do edital até a divulgação dos resultados finais. Além disso, deverá garantir a transparência, lisura e eficiência em todas as fases do concurso, seguindo rigorosamente a legislação vigente, em especial a Lei 14.133 de licitações públicas do Brasil. Dessa forma, será assegurada a seleção de profissionais qualificados para o quadro de pessoal permanente do município de Forquilha/CE.

POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante do objeto de contratação pública descrito, é possível concluir que a contratação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de um concurso público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva junto à Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE é adequada para atender à necessidade específica da administração municipal. A realização de um concurso público é fundamental para garantir a transparência, a igualdade de oportunidades e a eficiência na seleção de novos servidores, contribuindo para a melhoria da gestão pública e a prestação de serviços de qualidade à população.

Além disso, a contratação de uma empresa especializada para a realização do concurso público demonstra o comprometimento da administração municipal em seguir os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos. A terceirização desses serviços técnicos específicos também pode trazer benefícios, como a expertise e a agilidade na condução de todo o processo seletivo, desde o planejamento

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE
CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481
Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br



até a homologação dos resultados, garantindo a lisura e a segurança jurídica necessárias para a contratação de novos servidores.

Portanto, diante da complexidade e da importância do processo de seleção de novos servidores públicos, a contratação dos serviços técnicos especializados para a realização do concurso público no município de Forquilha/CE se mostra como uma medida adequada e necessária para atender à demanda da administração municipal, assegurando a legalidade, a transparência e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O objeto de contratação pública para prestação de serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de concurso público não pode ser entregue de forma fracionada, pois se trata de um serviço completo e integrado. Além disso, a entrega dos serviços deve ser imediata após a contratação, garantindo assim a agilidade e eficiência no processo de realização do concurso público para provimento de cargos efetivos do município de Forquilha/CE.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O processo de contratação dos serviços técnicos especializados para realização de concurso público no município de Forquilha/CE seguirá as etapas previstas na Lei 14.133 de licitações públicas. Inicialmente, será elaborado o DFD para formalização da demanda, em seguida será realizada a cotação de preços e por fim será elaborado o ETP para definir os detalhes técnicos do projeto. Todo o processo será pautado pela transparência, eficiência e legalidade, visando garantir a seleção dos melhores profissionais para o quadro de pessoal permanente do município.

RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de um concurso público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva pela Secretaria de Administração e Planejamento do Município de Forquilha/CE tem como principal objetivo garantir a transparência, eficiência e legalidade no processo seletivo.

Com a realização do concurso público, espera-se preencher as vagas disponíveis no quadro de pessoal de forma democrática e meritocrática, selecionando os candidatos mais qualificados para ocupar os cargos oferecidos. Além disso, a contratação de uma empresa especializada nesse tipo de serviço contribui para a agilidade e eficácia na realização do certame, garantindo a lisura e a imparcialidade do processo.

Dessa forma, a contratação desses serviços técnicos especializados é fundamental para atender aos princípios da administração pública, como a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme preconiza a Lei 14.133 de licitações. A realização do concurso público de forma adequada e transparente é essencial para a renovação e qualificação do quadro de servidores do município, promovendo a melhoria dos serviços prestados à população.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA/CE
CNPJ Nº 07.673.106/0001-03 | CGF Nº 06.920191-9

Paço Municipal Deputado Cesário Barreto de Lima, Avenida Criança Dante Valério, 481
Fone: (88) 3619-1167 | E-mail: administracao@forquilha.ce.gov.br | Site www.forquilha.ce.gov.br



O objeto em questão não é correlato e nem interdependente. A clareza na definição de relações entre objetos é essencial.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A contratação da prestação de serviços técnicos especializados para a realização de concurso público pela Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE pode gerar impactos ambientais, principalmente relacionados ao consumo de papel para a impressão de provas, cartões de resposta e demais documentos necessários para a realização do certame. Além disso, o deslocamento de candidatos e servidores para os locais de aplicação das provas também pode gerar emissão de gases poluentes.

Outro impacto ambiental a ser considerado é a geração de resíduos sólidos, como embalagens de materiais utilizados durante o concurso e descarte inadequado de papéis e outros materiais descartáveis. Além disso, o consumo de energia elétrica para a realização das etapas do concurso também contribui para o aumento da pegada de carbono.

Para minimizar os impactos ambientais gerados pela realização do concurso público, é importante adotar medidas sustentáveis, como a utilização de papel reciclado ou certificado, a implementação de processos de digitalização de documentos, a adoção de práticas de logística reversa para o descarte adequado de resíduos e a promoção de alternativas de transporte sustentável para os candidatos e servidores envolvidos no certame. Além disso, a conscientização e educação ambiental dos envolvidos também são fundamentais para a redução do impacto ambiental.

OUTROS

Sem observações a mais.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudos Preliminares realizado por esta Equipe de Planejamento, **DECLARAMOS** que:

É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

Justificativa:

A contratação da prestação de serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de ações necessárias à realização de concurso público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva, junto à Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE, é uma medida que atende aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e sustentabilidade, conforme estabelecido na Lei 14.133 de licitações.

A realização de concurso público é um instrumento fundamental para garantir a transparência, a igualdade de oportunidades e a meritocracia na seleção de servidores públicos, contribuindo para a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população. Além disso, a contratação de uma empresa especializada para a realização do concurso público traz maior segurança e



confiabilidade ao processo seletivo, garantindo a lisura e a isenção necessárias para a escolha dos candidatos mais qualificados.

Ao optar pela contratação de serviços técnicos especializados, a Secretaria de Administração e Planejamento do município de Forquilha/CE demonstra o seu compromisso com a legalidade e a transparência na gestão dos recursos públicos, assegurando que o processo de seleção dos novos servidores seja realizado de forma justa e imparcial. Além disso, a contratação de uma empresa especializada permite a otimização dos recursos disponíveis, garantindo a eficiência e a economicidade na realização do concurso público.

Portanto, a contratação da prestação de serviços técnicos especializados de planejamento, organização e administração de ações necessárias à realização de concurso público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e cadastro de reserva, atende plenamente aos requisitos estabelecidos na Lei 14.133 de licitações, contribuindo para a modernização e a profissionalização da gestão pública no município de Forquilha/CE.

NÃO É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

Justificativa:

CONCLUSÃO

A Equipe de Planejamento identificada abaixo chegou à conclusão acima em razão do(s) seguinte(s) motivo(s):

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no item "DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO" se mostra tecnicamente possível e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Forquilha/CE, 16 de outubro de 2024.

Clegiane Linhares Prado
Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação

Francisca Daviana Souza Luciano
Membro da Equipe de Planejamento da
Contratação

Wesley Kennedy da Silva Rodrigues
Membro da Equipe de Planejamento da
Contratação